

УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ „АСОЦИАЦИЯ НА КЕЙМБРИДЖ УЧИЛИЩАТА В БЪЛГАРИЯ“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. Сдружение "АСОЦИАЦИЯ НА КЕЙМБРИДЖ УЧИЛИЩАТА В БЪЛГАРИЯ", наричано занапред Асоциацията. Асоциацията е юридическо лице с нестопанска цел, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното му събрание, което обединява членовете си за осъществяването на дейност за постигането на целите си.

Чл. 2. Асоциацията отговаря за задълженията си със своето имущество.

Чл. 3. Членовете на Асоциацията не отговарят лично за задълженията на Асоциацията.

Наименование

Чл. 4. Наименованието на Асоциацията е: Сдружение "АСОЦИАЦИЯ НА КЕЙМБРИДЖ УЧИЛИЩАТА В БЪЛГАРИЯ".

Чл. 5. Наименованието на Асоциацията се изписва на български език и може да бъде допълнително изписано на латиница: "CAMBRIDGE SCHOOLS ASSOCIATION IN BULGARIA".

Чл. 6. Всяко писмено изявление от името на Асоциацията трябва да съдържа нейното наименование, седалище, адрес, както и данни за нейната регистрация, включително и БУЛСТАТ номер.

Седалище и адрес на управление

Чл. 7. Седалището на Асоциацията е: Република България, град София, Столична община, район Слатина.

Чл. 8. Адресът на управление на Асоциацията е: град София 1574, район Слатина, ул. Никола Тесла 5, сграда БСР 2, ет. 4.

Срок

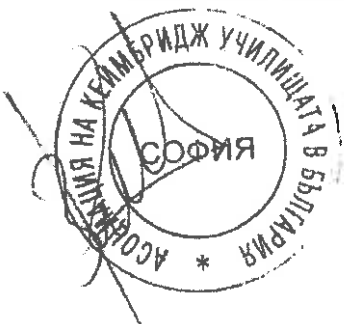
Чл. 9. Асоциацията не е ограничена със срок или с друго прекратително условие.

Символи

Чл. 10. Асоциацията има свое лого и печат.

Клонове

Чл. 11. Асоциацията може да има клонове. Управителят на клона представлява Асоциацията за дейността на клона.



Определяне на дейността

Чл. 12. Асоциацията се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в частна полза.

Цели на Асоциацията

Чл. 13. Целите на Асоциацията са:

- повишаване нивото на обучение по чужд език в училищата-членове на Асоциацията чрез използване на учебните системи и помагала на Кеймбридж Юнивърсити Прес и други, одобрени от Управителния съвет;
- усъвършенстване работата на учителите по чужди езици, чрез използване на нови и модерни учебни системи и методи на преподаване;
- синхронизиране на практиката по използване на учебните системи на Кеймбридж Юнивърсити Прес и другите, одобрени от Управителния съвет в училищата-членове на Асоциацията.

Средства за постигане целите на Асоциацията

Чл. 14. Асоциацията ще постига своите цели чрез:

- организиране и провеждане на семинари, презентации, информационни срещи и всякакви други мероприятия, които биха допринесли за повишаване нивото на преподаване по съответния език в училищата - членове на Асоциацията;
- обмяна на опит между училищата-членове на Асоциацията по използване на учебните системи на Кеймбридж Юнивърсити Прес и други, одобрени от Управителния съвет на Асоциацията;
- съдействие на преподавателите по чужд език в училищата – членове на Асоциацията за снабдяване с безплатни учебници и учебни помагала от учебните системи на Кеймбридж Юнивърсити Прес и други, одобрени от Управителния съвет на Асоциацията;
- подпомагане и осъществяване разработването на методически, научни, образователни програми и концепции по чуждо езиково обучение;
- популяризиране предимствата на учебните системи на Кеймбридж Юнивърсити Прес и други, одобрени от Управителния съвет на Асоциацията;
- организиране на Езиков кът в Училището, посветен на учебните системи на Кеймбридж Юнивърсити Прес и други, одобрени от Управителния съвет на Асоциацията;
- съдействие на училищата – членове на Асоциацията за снабдяването им с издания за библиотеката на училището;
- организиране на конкурси и състезания по чужд език между учениците на училищата – членове на Асоциацията;
- съдействие на училищата – членове на Асоциацията за получаване от учениците на сертификат, че са изучавали чужд език по съответната учебна система;



- сътрудничество с организации, институции, физически и юридически лица в страната и в чужбина за обмен на технологии, информация и идеи, както и по осъществяването на съвместни проекти свързани с целите на Асоциацията.

Предмет на дейност

Чл. 15. С оглед целите на Асоциацията и средствата за тяхното постигане, предметът на нейната дейност е: подпомагане развитието на чуждоезиковото обучение в България, издателска дейност, организиране на пресконференции, конференции, семинари, симпозиуми, дискусии и други подобни инициативи, в съответствие с целите на Асоциацията. Подпомагане и осъществяване разработването на методически, научни, образователни програми и концепции по чуждо езиково обучение, както и осъществяването на всяка друга законово допустима дейност, която служи на целите на Асоциацията.

Стопанска дейност

Чл. 16. Асоциацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, а именно: издателска, информационна, консултантска, рекламна дейност в областта на чуждоезиковото обучение; организиране и провеждане на изложби, семинари, конференции, симпозиуми и обучение, както и всяка друга незабранена от закона стопанска дейност, само ако е свързана с предмета на основната дейност на Асоциацията.

Чл. 17. Приходите от допълнителната стопанска дейност, се използват за постигане на целите на Асоциацията.

Чл. 18. Извършваната допълнителна стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от ТЗ, Закона за счетоводството, данъчните и други закони на Република България.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 19. Членуването в Асоциацията е доброволно.

Чл. 20. Член на Асоциацията може да бъде всяко юридическо лице, чиято дейност е свързана с разпространението на учебните системи и помагала на издателство Кеймбридж Юнивърсити Прес и на други издателства, одобрени от Управителния съвет на Асоциацията, детски градини, училища и центрове за подкрепа за личностно развитие по смисъла на Закона за предучилищното и училищно образование, както и други юридически лица или сдружения, специализирани учебни центрове за допълнително обучение по чужд език, в които преподаването по чужд език се извършва преобладаващо по учебните системи на Кеймбридж Юнивърсити Прес или други учебни системи, одобрени от управителния съвет, които споделят целите на Асоциацията и средствата за тяхното постигане, признават и изпълняват настоящия Устав.

Чл. 21. Всеки член на Асоциацията има право:



- да участва в дейността на Асоциацията, в нейното управление и в работата на Общото събрание (ОС);

- да избира и да бъде избран в органите на Асоциацията;

- да осъществява контрол върху работата на Асоциацията и на органите му;

- да бъде информиран за дейността и финансовото състояние на Сдружението;

- да се ползва от имуществото на Асоциацията и от резултатите от дейността му.

Чл. 22. Всеки член на Асоциацията е длъжен:

- да внася членския си внос в определените от ОС размер, начин и срок;

- да използва преимуществено за обучението по чужд език учебниците и учебните помагала на издателствата Кеймбридж Юнивърсити Прес и другите, одобрени от управителния съвет в класовете и групите, където това е допустимо и възможно;

- да се грижи за опазването на авторските права и да се противопоставя на фотокопирането и препродаването на оригиналните учебни материали;

- да спазва Устава на Асоциацията;

- да работи за постигане на целите на Асоциацията и за издигане на нейния обществен авторитет;

- да участва в дейността на Асоциацията;

- да не уврежда интересите на Асоциацията и да не уронва нейния престиж.

Чл.23. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на юридическото лице или при прекратяване на членството.

Възникване на членството

Чл. 24. Нови членове на Асоциацията се приемат с решение на Управителния съвет /УС/ взето с мнозинство от присъстващите членове на УС по тяхна молба.

Чл. 25. Молбата за приемане трябва да бъде писмена и да съдържа заявление, че кандидатът приема и ще изпълнява Устава на Сружението.

Чл. 26. Решението на Управителния съвет, с което се отказва приемането на нов член на Асоциацията, подлежи на обжалване чрез УС пред ОС на Асоциацията, като УС е длъжен да включи този въпрос в дневния ред на следващото заседание на ОС, както и да покани жалбоподателя за заседанието на ОС. Решението на ОС по жалбата се взема с обикновено мнозинство от присъстващите и е окончателно.



Прекратяване на членството

Чл. 27. Членството се прекратява:

- с едностранно волеизявление до Асоциацията;
- с прекратяването на юридическото лице – член на Асоциацията;
- с изключването;
- при отпадане;
- с прекратяване на Асоциацията.

Чл. 28. Решението за изключване се взема от УС на Асоциацията при поведение, което прави по-нататъшното членство в Асоциацията несъвместимо, както и при положение, че лицето не отговаря на критериите за членство, вкл. при невнасяне на членския внос в срока определен от устава или с решение на УС. Решението на УС за изключване може да се обжалва пред ОС като изключеният член не участва в гласуването.

Чл. 29. Изключеният член може да кандидатства за ново членство след изтичането на едногодишен срок от датата на заседанието на УС на Асоциацията, на което е взето решението за изключването му.

Чл. 30. Отпадането на членството настъпва при невнасяне на членския внос и системно неучастие в дейността на Асоциацията. Отпадането се констатира от УС с решение въз основа на счетоводни документи, протоколи от заседания на органите на Асоциацията и други документи, свързани с дейността на Асоциацията.

Чл. 31. При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правоприменниците му и Асоциацията се уреждат след приемане на годишния счетоводен отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към Асоциацията се извършва прихващане с вземанията му от Асоциацията.

III. ИМУЩЕСТВО. ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА.

Имущество

Чл. 32. Имуществото на Асоциацията се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на Асоциацията

Чл. 33. Всички членове на Асоциацията са длъжни да заплащат членски внос. Размерът и начина на внасяне на членския внос за всяка календарна година се определят с решение на Общото събрание. Внасянето на членския внос се извършва до 31 март на годината, за която се дължи, а при приемане на нов член след тази дата – до една седмица от уведомяването на новия член за решението на управителния съвет за прием.



Чл. 34. Асоциацията може да получава дарения и други финансираня от български и чуждестранни физически и юридически лица, както и:

- предоставени средства от държавата и общините;
- предоставени средства от международни организации;
- приходи от допълнителната стопанска дейност на Асоциацията по чл. 16. от Устава;
- допълнителни имуществени вноски от членовете, чийто размер и начинът на внасянето им се определя с решение на ОС, което се взема с мнозинство от две трети от всички членове на Асоциацията;
- други, разрешени от закона източници.

Покриване на загуби

Чл. 35. При наличие на загуби според годишния счетоводен отчет ОС може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни имуществени вноски от членовете на Асоциацията. Решението се взема с мнозинство две трети от всички членове на Асоциацията.

IV. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Асоциацията

Чл. 36. Органи на Асоциацията са: Общото събрание /ОС/ на членовете на Асоциацията, Управителният съвет /УС/ и Председателят на Управителния съвет.

Общо събрание /ОС/

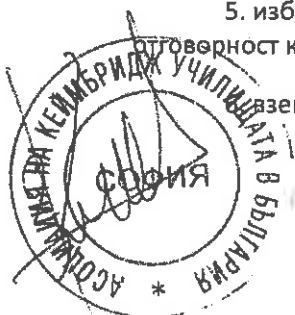
Чл. 37. ОС е върховен колективен орган на Асоциацията.

Чл. 38. ОС се състои от всички членове на Асоциацията. Членовете на Асоциацията участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Права на Общото събрание

Чл. 39. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на Асоциацията;
2. приема други вътрешни актове;
3. взема решение за преобразуване или прекратяване на Асоциацията;
4. разглежда и решава жалби срещу решения на УС, с които се изключва член на Асоциацията. Взема решение за отмяна на решения на УС, с които се изключват членове на Асоциацията;
5. избира и освобождава членовете на УС, председателя на УС и ги освобождава от отговорност към Асоциацията;
6. взема решение за откриване и закриване на клонове;



7. взема решение за участие в други организации;
8. приема основните насоки и програми за дейността на Асоциацията;
9. приема годишния счетоводен отчет;
10. приема бюджета на Асоциацията;
11. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на допълнителните имуществените вноски;
12. приема отчета за дейността на УС;
13. избира лица, които да представляват Асоциацията по съдебни спорове между Асоциацията и УС, съответно членове на УС;
14. взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година;
15. отменя решения на другите органи на Асоциацията, когато противоречат на закона, на Устава или на други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Асоциацията;
16. взема други решения, предвидени в Устава:

(2) На основание чл. 25 ал. 2 от ЗЮЛНЦ Общото събрание възлага на Управителния съвет правата по избор и изключване на членове на Асоциацията при спазване разпоредбите на ЗЮЛНЦ и настоящия устав.

Чл. 40. Решенията на ОС са задължителни за другите органи на Асоциацията.

Чл. 41. Решенията на ОС подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава. Споровете могат да бъдат повдигани пред СГС от всеки член на Асоциацията или на неин орган в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 42. Решенията на органите на Асоциацията, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на ОС, могат да бъдат оспорвани пред ОС по искане на заинтересуваните членове на Асоциацията или на неин орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Провеждане на Общо събрание

Чл. 43. ОС се провежда най-малко веднъж годишно до 31-ви март на същата година – редовно ОС.

Чл. 44. Извън редовните ОС, ОС може да бъде свикано по всяко време при условията на настоящия Устав - извънредно ОС.



Свикване на Общото събрание

Чл. 45. ОС се свиква от УС по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Асоциацията. Ако в последния случай УС в двуседмичен срок не отправи писмена покана за свикване на ОС, то се свиква от съда по седалището на Асоциацията по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

Чл. 46. Свикването се извършва чрез покана, обявена в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, с писмени покани изпратени с писма до членовете на Асоциацията или чрез публикуване на поканата на интернет страницата на Асоциацията <https://cambridgeschools.bg/>.

Чл. 47. Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на ОС и по чия инициатива то се свиква.

Чл. 48. Времето от обявяването/изпращането/публикуване на поканата до заседанието на ОС не може да бъде по-малко от един месец. В случай, че поканата за свикване на ОС е публикувана на интернет страницата на Асоциацията най-рано един месец преди насрочения ден за провеждане на ОС, тя се счита валидно сведена до знанието на всички членове на Асоциацията.

Списък на присъстващите

Чл. 49. На заседанието на ОС се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират с документ за самоличност. Списъкът се заверява от председателя и от секретаря на ОС.

Чл. 50. В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 51. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Право на глас

Чл. 52. Всеки член на ОС има право на един глас.

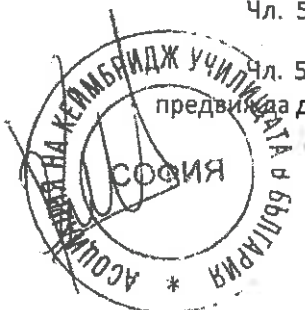
Чл. 53. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до него или юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 54. На Общото събрание едно лице може да представлява само един член на Асоциацията въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Вземане на решения

Чл. 55. ОС взема решенията си с явно гласуване.

Чл. 56. Решенията на ОС се вземат с мнозинство от присъстващите, освен ако Устава предвижда друго мнозинство.



Чл. 57. Решенията по чл. 39, ал. 1 т.1, т.3, т. 4, т. 5 и т.14 се вземат с мнозинство 2/3 (две трети), от присъстващите.

Чл. 58. ОС не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред.

Протокол

Чл. 59. За заседанието на ОС се води протокол. Протоколът на ОС се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протокола се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на ОС.

Чл. 60. Всеки член или представител, присъствал на ОС, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 61. (1) УС е управителен орган на Асоциацията.

(2) УС осъществява всички функции, произтичащи от естеството му на периодично действащ орган за управление на Асоциацията.

Чл. 62.(1) УС се състои от пет лица - членове на Асоциацията. Членове на Асоциацията могат да посочват за членове на Управителния съвет и физически лица, които не са членове на сдружението.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от пет години.

(3) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничения.

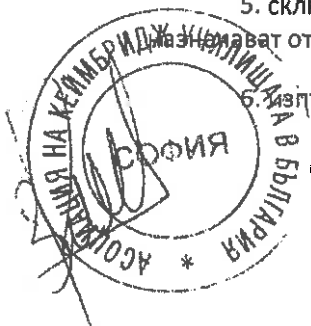
Председател на Управителния съвет

Чл. 63. (1) Председателят на УС се избира от Общото събрание.

(2) Председателят на УС е постоянно действащ орган за управление на Асоциацията.

Чл. 64. Председателят на УС:

1. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
2. представлява Асоциацията;
3. е длъжен по всяко време, незабавно да докладва на УС за обстоятелства, които са от съществено значение за Асоциацията;
4. организира изпълнението на решенията на УС и на ОС;
5. сключва трудовите договори със служителите на Асоциацията, освен с тези, които се назначават от УС;
6. изпълнява функциите, които са му възложени от УС;



7. отчита се ежегодно пред УС и ОС.

Права и задължения на членовете на Управителния съвет

Чл. 65. Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Асоциацията и да пазят тайните на Асоциацията и след като престанат да бъдат членове на Управителния съвет.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 66. Управителния съвет:

1. осигурява изпълнението на решенията на ОС;
2. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Асоциацията;
3. разпорежда се с имуществото на Асоциацията при спазване изискванията на Устава;
4. подготвя и внася в ОС проект за бюджет и отчет за дейността на Асоциацията;
5. определя реда и организира извършването на дейността на Асоциацията и носи отговорност за това;
6. на основание чл. 39 ал. 2 от Устава приема и изключва членове на Асоциацията;
7. констатира отпадането на членството по чл.30 от Устава;
8. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Асоциацията;
9. приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, техните права и задължения, правилата относно възнагражденията и други вътрешни правила на Асоциацията;
10. определя ликвидатор в случаите, когато такъв не се определя от съда по седалището на Асоциацията;
11. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правомощията на друг орган на Асоциацията;
12. изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

Заседания на Управителния съвет

Чл. 67. (1) УС се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на Асоциацията.

(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя на УС. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от УС негов член.

(3) Председателят е длъжен да свика заседание на УС при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на УС в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на УС.



Кворум и мнозинство

Чл. 68. (1) УС може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(2) Присъстващо е и лицето, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(3) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите членовете на УС, а решенията по чл. 66, т. 4, 6 и 11 от Устава - с мнозинство от всички членове на УС.

Чл. 69. УС може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

Чл. 70. Дейността на Асоциацията може да бъде подпомагана от експерти – специалисти в различни области, включени в съвети, чийто състав, функции, правила за работата им се определят от УС.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ.

Документи по годишното приключване

Чл. 71. (1) Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и отчет за дейността.

(2) В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на Асоциацията и се разяснява годишния счетоводен отчет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 72. ОС приема годишния счетоводен отчет и отчета за дейността на Асоциацията.

Дивиденди

Чл. 73. Асоциацията не разпределя печалба.

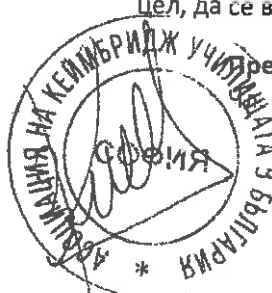
VI. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Преобразуване

Чл. 74. Асоциацията може да се преобразува в друг вид юридическо лице с нестопанска цел, да се влива, слива, отделя и разделя.

Прекратяване

Чл. 75. Асоциацията се прекратява:



- с решение на ОС;
- с решение на СГС в определените в ЗЮЛНЦ случаи.

Ликвидация

Чл. 76. При прекратяване на Асоциацията се извършва ликвидация.

Чл. 77. Ликвидацията се извършва от УС на Асоциацията или от определено от него лице по реда предвиден в ТЗ и съобразно разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Чл. 78. С останалото след удовлетворяване на кредиторите на Асоциацията имущество се постъпва съобразно решение на ОС, взето до прекратяване на Асоциацията, при спазване правилата и разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Този Устав е върховен вътрешен акт на Сдружение "АСОЦИАЦИЯ НА КЕЙМБРИДЖ УЧИЛИЩАТА В БЪЛГАРИЯ".

Другите вътрешни актове на Асоциацията не могат да му противоречат.

Промени в настоящия Устав могат да се правят по реда, предвиден в него и в ЗЮЛНЦ. Този устав е приет единодушно от учредителите на Сдружение „АСОЦИАЦИЯ НА КЕЙМБРИДЖ УЧИЛИЩАТА В БЪЛГАРИЯ“ на Учредителното събрание проведено на 30.10.2007г. в гр. София и е изменен с решения на Общото събрание от 29.11.2012г., 16.03.2013 г., 3.12.2015 г., 30.06.2017г., 14.12.2018 г. и 26.09.2020 г.

Председател на УС:


Владимир Колев